

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеобразовательного вида № 139»

Принято на педагогическом совете
Протокол № 1
от « 24 » 08 20 21 г.

Утверждаю
Заведующий [подпись]
МДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 139»
Андреева В.П.
Приказ № 40
от « 27 » 08 20 21 г.

Согласовано
на Совете родителей
протокол от 30.08.21
№ 1

Положение
«О порядке пользования воспитанниками
лечебно-оздоровительной инфраструктурой,
объектами культуры и объектами спорта муниципального дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 139»»

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок определяет перечень объектов лечебно – оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 139» Волжского района г. Саратова (далее МДОУ) и регламентирует порядок пользования данными объектами воспитанниками МДОУ.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», санитарными правилами.

1.3. В Порядке используются следующие понятия:

1.3.1. «Лечебно-оздоровительная инфраструктура МДОУ» - совокупность объектов МДОУ, необходимых для охраны здоровья воспитанников, проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий. К числу объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры МДОУ относятся:

- медицинский кабинет
- процедурный кабинет
- кабинет логопеда

1.3.2. «Объекты культуры МДОУ» - объекты имущества, предназначенные для проведения мероприятий художественно-эстетической направленности. К числу объектов культуры МДОУ относятся:

- музыкальный зал
- мини-музеи (в групповых помещениях ДООУ)

1.3.3. «Объекты спорта МДОУ» - объекты имущества, предназначенные для проведения физкультурных и (или) спортивных мероприятий. К числу объектов спорта МДОУ относятся:

- спортивный зал
- спортивная площадка

1.4. Общие правила пользования воспитанниками МДОУ лечебно- оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МДОУ:

- посещение любого объекта возможно только при сопровождении воспитанника сотрудником МДОУ;
- ответственные лица обязаны лично присутствовать при посещении объектов МДОУ, осуществлять контроль соблюдения воспитанниками установленных правил;
- ответственные лица обязаны соблюдать должностные инструкции, правила техники безопасности и иные правила охраны труда.

2. Порядок пользования воспитанниками объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры МДОУ

2.1. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры МДОУ используются для организации исполнения функции МДОУ по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников.

2.2. Медицинский кабинет, процедурный кабинет используются только для организации оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам МДОУ.

2.3. Медицинскую деятельность в кабинетах, указанных в п. 2.2 настоящего Порядка осуществляют:

- старшая медицинская сестра, находящаяся в штате МДОУ;
- медицинские работники МУЗ «5-ая Детская инфекционная больница»

«Детская поликлиника № 3».

МДОУ предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

2.4. Сроки медицинских осмотров, профилактических и медицинских мероприятий устанавливаются органами, осуществляющими управление в сфере здравоохранения.

2.5. Воспитанники посещают объекты, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка в соответствии с утвержденным расписанием профилактических и медицинских мероприятий.

2.6. Правила посещения объектов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, устанавливаются медицинским персоналом, доводятся до сведения сотрудников МДОУ и родителей воспитанников.

2.7. Внеплановые посещения воспитанниками медицинского кабинета осуществляются в том случае, если ребенок заболел в течение дня. Заболевших детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно – профилактическую организацию с информированием родителей.

2.8. Кабинет логопеда в МДОУ предназначен для:

- проведения диагностического обследования речевого развития воспитанников, подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми.

2.9. Посещение кабинета логопеда воспитанниками осуществляется в соответствии с расписанием занятий или графиком проведения диагностического обследования речевого развития.

2.10. Сопровождение воспитанника(ов) из группы в кабинет логопеда (для участия в индивидуальных, подгрупповых занятиях или в диагностике) и в группу

(после окончания занятия) осуществляет учитель-логопед.

2.11. Учитель-логопед устанавливает правила поведения в кабинете логопеда, с которыми знакомит воспитанников, работников МДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.

3. Порядок пользования воспитанниками объектами культуры МДОУ

3.1. Объекты культуры МДОУ используются для организации образовательной деятельности, проведения различных праздников, конкурсов и иных мероприятий (в том числе репетиционного характера).

3.2. Мини-музеи в групповых комнатах используются для организации образовательной деятельности, экскурсий и иных мероприятий.

3.3. С правилами поведения, использования экспонатов мини-музеев воспитанников знакомит воспитатель.

3.4. При организации экскурсий для воспитанников одной группы в мини музей, находящийся в помещении другой группы соблюдаются правила:

- отсутствие карантина в детском саду;
- экскурсия проводится организованно с группой (подгруппой детей);
- воспитанников сопровождает воспитатель.

3.5. График работы музыкального зала определяется расписанием образовательной деятельности и планом работы МДОУ.

3.6. Воспитанники МДОУ посещают музыкальный зал вместе с воспитателем и (или) музыкальным руководителем.

3.7. В отдельных случаях (при подготовке мероприятий) возможно посещение музыкального зала воспитанниками вместе с родителями (законными представителями). В каждом конкретном случае разрешение на подобное посещение дает заведующий МДОУ.

3.8. При проведении в музыкальном зале мероприятий, концертов и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведения мероприятия возлагается заведующим МДОУ на музыкального руководителя (или на одного из воспитателей).

4. Порядок пользования воспитанниками объектами спорта МДОУ

4.1. Объекты спорта МДОУ используются для организации образовательной деятельности, проведения спортивно-оздоровительной деятельности, в том числе различных праздников, соревнований и иных мероприятий.

4.2. В спортивном зале МДОУ проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с планом работы МДОУ.

4.3. Правила поведения в спортивном зале:

- воспитанники приходят в спортивный зал на занятия или соревнования в специальной спортивной одежде и обуви
- воспитанники строго соблюдают инструкции и правила выполнения спортивных упражнений
- запрещается громко кричать, шуметь, толкаться, использовать спортивные снаряды (шведскую стенку, канат и т.д.) не по назначению и самовольно.

4.4. Занятия в спортивном зале проводит инструктор по физической культуре (или воспитатель).

4.5. С правилами поведения в спортивном зале воспитанников знакомят инструктор по физической культуре и воспитатель.

4.6. При проведении в спортивном зале соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведения мероприятия возлагается заведующим МДОУ на инструктора по физической культуре *(или на одного из воспитателей)*.

4.7. На спортивной площадке МДОУ проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с планом работы МДОУ. На спортивной площадке МДОУ также организуются прогулки воспитанников.

4.8. Занятия на спортивной площадке проводит инструктор по физической культуре *(или воспитатель)*.

4.9. С правилами поведения на спортивной площадке воспитанников знакомит инструктор по физической культуре и воспитатель.

4.10. При проведении на спортивной площадке соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведения мероприятия возлагается заведующим МДОУ на инструктора по физической культуре *(или на одного из воспитателей)*.

5. Обязанности администрации МДОУ для обеспечения реализации права воспитанников МДОУ на пользование объектов лечебно- оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта МДОУ

5.1. Администрация МДОУ обязана:

- обеспечить соблюдение санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности
- обеспечить наличие необходимого инвентаря и оборудования в МДОУ
- регулярно проводить испытания спортивного оборудования с составлением соответствующих актов
- обеспечить комфортные условия для занятий в спортивном зале, музыкально-хореографическом зале, на основе требований СанПиН.