

Принят на педагогическом совете
протокол № 1 от 29.08 2023 года

Утверждаю
Заведующий МДОУ
«Детский сад общеразвивающего вида
№ 139»

 В.П. Андреева
Приказ № 69 от 29.08 2023 года



Согласован
на общем родительском собрании
протокол № 1 от 30.08 2023 года

Андреева Вера
Петровна

Подписано цифровой
подписью Андреева
Вера Петровна
Дата: 2023.08.30
152638404907

Годовой план работы
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 139»
Волжского района
г. Саратова
на 2023 – 2024 учебный год
адрес: ул. Соколова, 18/40
Тел.28-81-03

Содержание

№ п/п	Раздел	Страница
I.	Анализ воспитательно-образовательной работы МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 139» за 2022 – 2023 учебный год	3
II.	Основные задачи на 2023-2024 учебный год	21
III.	Мероприятия, направленные на решение годовых задач	22

**I. Анализ воспитательно-образовательной работы
МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 139»
за 2022 – 2023 учебный год**

1. Оценка образовательной деятельности

1.1. Общая характеристика дошкольного учреждения

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 139» Волжского района г. Саратова является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, счёт в финансовых органах местного самоуправления, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке с указанием места нахождения, штамп.

Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес: 410031, Российская Федерация, Саратовская обл., городской округ город Саратов, ул. Соколова, д. 18/40 (корпус 1)

410031, Российская Федерация, Саратовская обл., городской округ город Саратов, ул. Хвесина, д. 32/2 (корпус 2)

Фактический адрес: 410031, Российская Федерация, Саратовская обл., городской округ город Саратов, ул. ул. Соколова, д. 18/40 (корпус 1)

410031, Российская Федерация, Саратовская обл., городской округ город Саратов, ул. Хвесина, д. 32/2 (корпус 2)

С 17 июня 2022 года лицензия на право ведения образовательной деятельности, по которой работает детский сад, внесена в реестр лицензий МО Саратовской области, регистрационный номер Л035-01279-64/00276406. Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 24.01.2013 года предоставлена на срок: бессрочно.

Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Город Саратов». Функции и полномочия учредителя от имени администрации муниципального образования «Город Саратов» осуществляют:

- администрация Волжского района муниципального образования «Город Саратов»,
- комитет по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов»,
- комитет по управлению имуществом города Саратова,

в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, и муниципальными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

Информационный сайт: <http://www.detsad139.saredu.ru>

Адрес электронной почты: detsad139@yandex.ru

Режим работы Учреждения является следующим:

- пятидневная рабочая неделя (выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни);
- длительность пребывания детей в Учреждении – 12 часов;
- ежедневный график работы Учреждения: с 7.00 до 19.00 часов.

Образовательный процесс осуществляется по двум режимам в каждой возрастной группе: с учетом теплого и холодного периода года.

Система договорных отношений, регламентирующая деятельность ДООУ, представлена:

- Трудовым договором с руководителем ДООУ;
- Коллективным договором;
- Договором с родителями.

Деятельность дошкольного образовательного учреждения регламентирована нормативно-правовой и документальной основой, локальными актами.

1.2. Состав воспитанников ДООУ

Прием в ДООУ осуществляется в соответствии с Положением «О приёме воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования». Отношения между родителями воспитанников и законными представителями строятся на договорной основе.

В 2022-2023 учебном году в детском саду функционировало:

Корпус 1: 7 групп с 12 часовым пребыванием и **1 группа** кратковременного пребывания с 5 часовым пребыванием детей

Корпус 2: 4 группы с 12 часовым пребыванием и **1 группа** кратковременного пребывания с 5 часовым пребыванием детей

Все группы общеразвивающей направленности.

Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования **299 человек** в возрасте от 2-х до 7-ми лет.

Детский сад посещали воспитанники, которым предоставлялись льготы по оплате за детский сад. Дети из многодетных и малообеспеченных семей имеют льготу 50%. Также льготы 50% имеют дети педагогических работников, а дети работников дошкольного учреждения из категории обслуживающего персонала освобождены от оплаты за детский сад на 100%. Родители (законные представители) всех воспитанников получают компенсацию части родительской оплаты из регионального бюджета (20% на первого ребенка, 50% на второго ребенка, 70% на третьего ребенка).

2. Оценка системы управления организации

2.1. Структура управления Учреждением

Структура управления образовательным учреждением соответствует требованиям Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставу. В МДОУ созданы возможности для реализации права всех участников образовательных отношений участвовать в управлении Учреждением.

Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным заведующим ДООУ.

Управление ДООУ осуществляется на основе принципов самоуправления, коллегиальности, единоначалия. Непосредственное управление детским садом осуществляет **заведующий Андреева Вера Петровна**.

Коллегиальными органами управления являются: Педагогический совет, общее собрание работников МДОУ. Интересы работников представляет профсоюзный комитет. Согласование вопросов организации образовательной деятельности происходит также на общем родительском собрании.

Органы управления

МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 139»

Наименование органа	Функции
Заведующий	Контролирует работу и обеспечивает эффективное функционирование образовательной организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы, осуществляет общее руководство Учреждением
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы: – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышении квалификации педагогических работников; – организует выявление, обобщение, распространение, внедрение положительного педагогического опыта
Общее собрание работников МДОУ	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: – участвовать в разработке и принятии Коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и

	администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материально-технической базы
Общее родительское собрание	Общее родительское собрание - коллегиальный орган родительской общности Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общности и Учреждения.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения и определяют его стабильное функционирование. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления, принятия ими решений устанавливаются Уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положениями, разработанными на локальном уровне. Локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения, размещены на его официальном сайте. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение родителей воспитанников.

3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

3.1. Медицинское обслуживание

МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 139» имеет **бессрочную** лицензию № ЛО-64-01-002872 от 16.02.2015 года на осуществление медицинской деятельности. Работы (услуги) выполнялись при осуществлении доврачебной медицинской помощи по: сестринскому делу в педиатрии.

Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивалось медицинскими сестрами, находящимися в штате детского сада. Медицинское оборудование, инвентарь в ДООУ - в полном необходимом объеме. Современное оснащение и оборудование медицинского кабинета позволяло качественно осуществлять медицинское сопровождение каждого ребенка, осуществлять контроль здоровья и физического развития воспитанников.

3.2. Состояние здоровья воспитанников.

В целях своевременного выявления отклонений в здоровье воспитанников в детском саду проводился мониторинг состояния здоровья детей. Анализ данных показал: основная масса воспитанников детского сада имеет вторую группу здоровья.

В целях профилактики простудных заболеваний детей во всех возрастных группах проводились закаливающие мероприятия:

Содержание	Возрастные группы			
	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная к школе группа
1.1. Воздушно-температурный режим:	от +20 до + 22°C	от +20 до + 22°C	от +18 до + 20°C	от +18 до + 20°C
	Обеспечивается рациональное сочетание температуры воздуха и одежды детей			
Одностороннее проветривание	В холодное время проводится кратковременно (5-10 мин). Допускается снижение температуры на 1-2 °С			
Сквозное проветривание (в отсутствии детей):	В холодное время проводится кратковременно (5-10 мин). Критерием прекращения проветривания является температура воздуха, сниженная на 2-3 °С			
Утром перед приходом детей	К моменту прихода детей температура воздуха восстанавливается до нормальной.			
Перед возвращением детей с дневной прогулки	+ 22 °С	+ 21 °С	+ 20 °С	+ 20 °С
Во время дневного сна, вечерней прогулки	В теплое время года проводится в течение всего периода отсутствия детей в помещении.			

1.2. Воздушные ванны: Прием детей на воздухе	в летний период	до 0 °С	до -5 °С	до -5°С
Утренняя гимнастика	В летний период на улице. В холодное время года проводится ежедневно в зале, одежда облегченная			
Физкультурные занятия	2 раза в неделю в физкультурное занятие в зале при + 18 °С. Форма спортивная. Одно занятие круглогодично на воздухе до - 10 °С			
Прогулка	Одежда и обувь соответствуют метеорологическим условиям. В холодное время года:			
	до - 15 °С	до - 18 °С	до - 20 °С, при скорости ветра не более 15 м\с	
	при неблагоприятных погодных условиях время сокращается на 30-40 мин.			
Хождение босиком	Ежедневно. В теплое время года при температуре воздуха от +20 °С до + 22 °С. В холодное время года в помещении при соблюдении нормативных температур.			
Дневной сон	Обеспечивается состояние теплового комфорта соответствием одежды, температуры			
	+ 20 °С	+ 20 °С	+ 20 °С	+ 20 °С
После дневного сна	В помещении температура на 1-2 градуса ниже нормы			
1.3. Водные процедуры: Гигиенические процедуры	Умывание, мытьё рук до локтя водой комнатной температуры		Умывание, обтирание шеи, мытьё рук до локтя водой комнатной температуры	
	В летний период - мытьё ног.			

3.3. Обеспечение безопасности учреждения.

В МДОУ совершенствуются условия по организации безопасности образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством: оснащен физкультурный зал, во всех возрастных группах оборудованы физкультурные уголки, на территории ДОУ оборудована физкультурная площадка. Состояние помещений детского сада соответствует гигиеническим требованиям. Работниками поддерживается безопасная, здоровьесберегающая, комфортная развивающая среда.

В течении года в учреждении проделана определенная работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников, воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса:

Приказом руководителя на начало учебного года назначены ответственные за организацию работы по охране труда, противопожарной безопасности, электробезопасности.

В МДОУ:

- Своевременно осуществлялось обучение и проверка знаний по охране труда вновь поступивших работников учреждения;
- Проводилось обучение работников и воспитанников по соблюдению мер пожарной безопасности, в том числе и тренировочные мероприятия по эвакуации воспитанников и всего персонала.
- Своевременно проводились инструктажи по охране труда и пожарной безопасности с работниками с обязательной регистрацией в журнале инструктажа.
- Проводились мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде, спортивных мероприятиях и т.д.
- Осуществлялся трёхступенчатый контроль за состоянием работы по ОТ с ведением журнала общественного контроля.

- Два раза в год проводился общий технический осмотр здания, проверка исправности электрических розеток.
- Два раза в год проводилось испытание шведских лестниц и оборудования в физкультурном зале и на территории ДООУ.

В учреждении принимаются меры антитеррористической защищенности:

- Заключен договор с ООО ЧОП «ФОРТ» на услуги физической охраны (корпус 1)
- заключен договор с «Управлением вневедомственной охраной войск национальной гвардии РФ по Саратовской области» на оказание охранных услуг;
- имеется АПС, СОУЭ, оборудование системы Стрелец-Мониторинг, заключен договор с ООО «Эксперт безопасности»;
- в ночное время и в выходные дни охрана детского сада осуществляется силами штатных сторожей;
- приказом утверждается график дежурных администраторов в праздничные дни с 8.00 до 19.00 часов.
- Оформлен и заверен Паспорт антитеррористической защищенности объекта.
- Разработаны инструкции для должностных лиц при угрозе проведения теракта или возникновении ЧС, функциональные обязанности ответственного лица на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, Положение «Об организации пропускного режима в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 139» Волжского района города Саратова».
- Один раз в квартал проводятся плановые инструктажи по антитеррористической безопасности и внеплановые по мере необходимости.

3.4. Организация питания детей в детском саду.

Питание детей осуществлялось в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Питание – сбалансированное и разнообразное, по составу продуктов, пищевых компонентов, витаминов, микроэлементов удовлетворяет возрастные и физиологические потребности растущего организма. В достаточном количестве дети получали молочные продукты, свежие овощи и фрукты, мясо, рыбу, яйцо. Постоянно проводилась витаминизация третьего блюда витамин С. Контроль за организацией питания в МДОУ осуществляется заведующим, медицинскими сестрами.

В Учреждении имеется вся необходимая документация по организации детского питания. Бракераж готовой продукции проводился регулярно. При этом осуществлялся регулярный медицинский контроль за условиями хранения продуктов и сроками их реализации, за работой пищеблока и организацией обработки посуды. На каждый день пишется меню-раскладка. График выдачи питания разработан в соответствии с возрастными особенностями детей и временем года.

3.5. Результаты освоения образовательной программы воспитанниками.

В течение года, проводился учет индивидуального развития воспитанников в рамках освоения ими образовательной программы МДОУ. Проводилась педагогическая диагностика воспитанников для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализация образования (в т.ч. поддержка каждого ребенка, построения траектории его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

Сводная таблица результатов диагностики детей за 2022-2023 учебный год:

Группа	Сентябрь			Май		
	Выс.ур. раз.	Ср. ур. раз.	Низ.ур. раз.	Выс.ур. раз.	Ср. ур. раз.	Низ.ур. раз.
Первая младшая 1	26 % (6 чел.)	39% (9 чел.)	35 % (8 чел.)	51% (11 чел.)	41% (10 чел.)	8% (2 чел.)
Первая младшая 2	13 % (3 чел.)	67% (14 чел.)	20 % (5)	74% (16 чел.)	20% (5 чел.)	6% (1 чел.)

			чел.)			
Младшая № 1 (ос.к.)	41% (9 чел.)	48% (12 чел.)	11% (3 чел.)	50% (12 чел.)	42% (10 чел.)	8% (2 чел.)
Средняя № 1	22% (4 чел.)	48% (10 чел.)	30% (6 чел.)	45% (11 чел.)	39% (9 чел.)	16% (4 чел.)
Средняя № 2	22% (5 чел.)	73% (16 чел.)	5% (2 чел.)	28% (7 чел.)	69% (15 чел.)	3% (1 чел.)
Старшая	15% (5 чел.)	82% (20 чел.)	3% (1 чел.)	49% (12 чел.)	51 % (14 чел.)	0 %
Подготовительная	25% (9 чел.)	75% (27 чел.)	0%	41% (15 чел.)	59% (21 чел.)	0 %
Младшая № 2 (2 к.)	29 % (7 чел.)	57 % (13 чел.)	14% (3 чел.)	57 % (13 чел.)	14% (3 чел.)	0%
Средняя (2 к.)	60% (14 чел.)	40% (9 чел.)	0%	71 % (16 чел.)	29% (7 чел.)	0%
Старшая (2 к.)	63% (11 чел.)	37% (7 чел.)	0%	84 % (17 чел.)	16% (3 чел.)	0 %
Подготовительная (2 к.)	69% (9 чел.)	39% (21 чел.)	0%	90 % (13 чел.)	10% (2 чел.)	0 %
ВСЕГО %	35% (93 чел.)	54% (142чел.)	11% (29 чел.)	58% (153 чел.)	38% (108 чел.)	4% (3 чел.)

Анализируя данные можно сделать вывод:

- основная образовательная программа МДОУ выполнена полностью;
- индивидуальные образовательные маршруты были построены верно и реализованы полностью,
- по сравнению с началом учебного года наблюдается динамика индивидуального развития воспитанников.
- детский сад обеспечивает высокую готовность детей к школьному обучению, а также раннюю позитивную социализацию (плавный безболезненный переход к школьному обучению).

3.6. Участие воспитанников в конкурсах, соревнованиях.

Результативность участия воспитанников в мероприятиях различного уровня за 2022-2023 учебный год:

Мероприятие	Уровень (муниципальный, региональный, Всероссийский, международный)	Дата, формат, место проведения	Количество участников	Количество победителей	Количество призов
Творческий конкурс «Осенних красок хоровод»	Международный	Ноябрь 2022 дистанционно, https://ya-odarennost.ru/	1	1	-
Детский конкурс «паровозик знаний»	Международный	Декабрь 2022 дистанционно, http://pedrazvitie.ru/	1	1	-
Конкурс детского рисунка и декоративно-прикладного творчества «Осенние чудеса»	Всероссийский	Сентябрь 2022, дистанционно https://s-ba.ru/events	2	1	1
Онлайн-олимпиада «Всезнайкино»	Всероссийский	Сентябрь 2022, дистанционно https://всезнайкино.рф/	2	1	1

номинация «Правила безопасности дома и на улице»					
Конкурс детско- юношеского творчества «Кролик-Символ 2023 года»	Всероссийский	Ноябрь 2022, https://www.art-talant.org/	1	1	-
Конкурс декоративно- прикладного творчества «Фестиваль осенних поделок»	Всероссийский	Декабрь 2022, дистанционно, https://mir-pedagoga.ru/	3	2	-
Конкурс детский рисунков «Зимний спорт»	Всероссийский	Декабрь 2022, дистанционно, https://s-ba.ru/	1	1	-
Конкурс детских творческих работ «Зима в окно стучится»	Всероссийский	Декабрь 2022, дистанционно, https://s-ba.ru/	1	1	-
Конкурс рисунков «Я люблю свою страну»	Областной	27.12.2022 ОГУ ДПО «УМЦ ГОЧС и ПБ Саратовской области»	10	3	3
Конкурс декоративно- прикладного искусства «Свет Рождества»	Городской	Декабрь 2022 «Центральная библиотечная система города Саратова» Библиотека № 2	15	4	7
Открытый городской конкурс чтецов «А что у Вас?», посвященного 110-летию со дня рождения С.В. Михалкова	Городской	17.03.2023 комитет по образованию МО «Город Саратов», ДДТ «Солнечный»	2	1	0
49-ая городская открытая научно- практическая конференция «Одиссея разума»	Городской	02.04.2023 комитет по образованию МО «Город Саратов»	1	0	1
Видеоконкурс для дошкольников «Хоровод, хоровод, пляшет маленький народ!»	Городской	18.04.2023 комитет по образованию МО «Город Саратов»	2	0	2
Конкурс чтецов «Осени»	Районный	Ноябрь 2022 Администрация	3	1	2

чарующие звуки»		Волжского района МО Город Саратов			
Конкурс чтецов «Святое слово – мама!»	Районный	Ноябрь 2022 Администрация Волжского района МО Город Саратов	2	1	1
Вокальный конкурс «Тебе любимой мамочке пою»	Районный	Ноябрь 2022 Администрация Волжского района МО Город Саратов	Дуэт	-	1
Конкурс детского рисунка «Осень золотая»	Районный	Ноябрь 2022 Администрация Волжского района МО Город Саратов	2	-	2
Конкурс поделок «Новогодние подарки»	Районный	Декабрь 2022 Администрация Волжского района МО Город Саратов	5	2	3
Фестиваль- конкурс «Лучший Дед Мороз – 2023»	Районный	Декабрь 2022 Администрация Волжского района МО Город Саратов	1	-	1
Конкурс – карнавал «С Новым годом в рифму»	Районный	Декабрь 2022 Администрация Волжского района МО Город Саратов	2	1	1
Фестиваль «Галактика», посвященный 62- ой годовщине полета в космос Ю.А. Гагарина	Районный	08.04.2023 МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 139»	5	2	3
Районный конкурс проектов «Воспитатель в годы Великой отечественной войны»	Районный	05.05.2023 МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 139»	1	1	0

4. Оценка организации учебного процесса.

4.1. Особенности образовательного процесса в ДОО

Образовательный процесс в детском саду регламентируется основными образовательными программами МДОУ, годовым планом работы.

Реализация образовательной программы осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Основная образовательная программа МДОУ определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста, направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность сохранения и укрепления здоровья детей.

Для оптимизации работы с детьми педагоги детского сада использовали современные образовательные технологии. С целью сохранения и укрепления здоровья воспитанников в образовательном процессе МДОУ использовались **здоровьесберегающие технологии**, активное применение которых способствовало закаливанию детей, профилактике простудных заболеваний, снижению пропусков по болезни. **Информационно-коммуникационные технологии** использовались

педагогами в работе с воспитанниками, их родителями, при организации, проведении и выступлении на методических объединениях, педагогических советах, и для повышения самообразования. **Использование метода наглядного моделирования, проектной технологии, метода проблемного обучения** способствовал повышению у детей мотивации к занятиям, развитию мышления, творческих способностей, делает эффективней работу педагогов. **Использование технологии ТРИЗ и мнемотехнологии** позволяло эффективно решать задачи речевого развития дошкольников. Но основной формой работы с дошкольниками и ведущим видом их деятельности являлась игра. Поэтому большое внимание уделялось использованию игровых технологий. Развивать мыслительные процессы дошкольников воспитателям помогало использование системы дидактических игр «**Блоки Дьенеша**». В развитии конструктивной деятельности и интеллектуально – творческих способностей детей помогают **развивающие игры Б. Никитина. Универсальное пособие В.В. Воскобовича – Коврограф «Ларчик»** способствовало сенсорному развитию, развитию психических процессов (память, внимание, мышление, воображение). Так же развивало математические, речевые, экологические предпосылки у детей от двух лет.

Анализ результативности педагогического процесса показал, что воспитание и обучение детей в детском саду обеспечивают положительную динамику в формировании у детей познавательных интересов, представлений о Родине, родном крае, природе и культуре, развитии художественных способностей и творчества детей.

5. Анализ востребованности выпускников

В 2022 - 2023 учебном году в ДОО функционировало 2 подготовительные группы, которые посещали 59 дошкольников. Все выпускники освоили основную образовательную программу МДОУ, выпущены и готовы к обучению в общеобразовательной школе.

Выпускники нашего детского сада ежегодно поступают учиться в разные школы, гимназии, лицеи, такие как:

- МОУ СОШ № 10, № 8.
- Русская классическая гимназия; гимназия № 2; № 4
- лицей № № 4, ГЭЛ.

6. Анализ качества кадрового обеспечения

В течении учебного года руководство ДОО обеспечивал заведующий Андреева В.П. Методическое сопровождение педагогического процесса осуществлял старший воспитатель Гнездило Ю.В.

Качественный анализ педагогических кадров на конец учебного года

Общее число педагогических и руководящих кадров – 22 человека, из них:

- Заведующий – 1,
- Старший воспитатель – 1,
- Музыкальный руководитель – 1,
- Инструктор по физической культуре – 1,
- Педагог – психолог – 1,
- Учитель – логопед – 1,
- Воспитатель – 16.

Из них:

- высшую категорию имеют 4 чел. (18%),
- первую – 7 чел. (32%);
- на соответствие занимаемой должности аттестовано 7 чел. (32%);
- без категории – 4 человек (18%).

По образованию:

- 14 человек – 65 % имеют высшее образование,
- 8 педагогов – 35 % имеют среднее специальное (профессиональное) образование.

По стажу:

- Стаж работы до 5 лет имеют – 8 чел. – 36 %
- Стаж работы свыше 25 лет имеют – 5 чел. – 23 %

По возрасту:

- Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет – 2/9%;
- Количество/доля педагогических работников в возрасте от 30 до 55 лет – 18/81%;

Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет – 2/9%.

В МДОУ в конце учебного года образовалось 6 вакансий воспитателей. Причина: декретный отпуск, уход на пенсию, смена места жительства, собственное желание.

Организация работы по профессиональному росту.

Методическая работа в МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №139», представляет собой систему мероприятий, которые направлены на повышение мастерства каждого педагога, на обобщение и развитие творческого потенциала коллектива, на обеспечение достижения оптимальных результатов образования, воспитания и развития детей. Содержание методической работы в МДОУ определяется поставленными целями и задачами с учетом результатов образовательного процесса, уровня педагогического мастерства и квалификации воспитателей, зрелости и сплоченности педагогического коллектива.

Одним из основных направлений методической работы МДОУ является функционирование методического кабинета, которому принадлежит ведущая роль в оказании педагогам помощи в организации образовательного процесса, обеспечении их непрерывного саморазвития, обобщении передового педагогического опыта, повышении компетентности родителей в вопросах воспитания и обучения детей. Организованная деятельность методического кабинета основывается на таких принципах как информативность, доступность, эстетичность, содержательность. В методическом кабинете сформирован информационный банк данных, где определены источники, содержание, направленность информации.

Своевременное информирование педагогов о новых разработках в психолого-педагогической науке и передовой практике, методическом обеспечении в системе дошкольного образования важное условие высокой результативности воспитательно-образовательного процесса. Повышение информированности педагогов способствует принятию и реализации единой педагогической стратегии развития детского сада, которая обсуждается и утверждается на педагогическом совете и служит основным ресурсом развития коллектива в ДОУ.

Задача обучения и развития педагогических кадров, повышение их квалификации является основополагающей в управлении методической работой. Организация и содержание развития педагога, повышение его квалификации строится дифференцированно. Важнейшим условием, обеспечивающим дифференцированный подход в работе с педагогическими кадрами, является изучение профессиональной компетентности педагогов.

Для повышения профессионального уровня педагогов используются такие формы, как:

- обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования;
- на курсах повышения квалификации;
- профессиональная переподготовка;
- участие в методических объединениях и в работе творческих групп, и др.

Внутреннее повышение квалификации педагогов ДОУ происходит за счет разнообразных форм методической работы: как групповых, так и индивидуальных, а также за счет вовлечения педагогов в активную учебно-познавательную деятельность с применением приемов и методов, получивших обобщенное название «активные методы обучения».

Активными называют методы, при использовании которых учебная деятельность носит творческий характер, формируются познавательный интерес и творческое мышление. **Активные методы обучения** – это система методов, обеспечивающих активность и разнообразие мыслительной и практической деятельности обучаемых в процессе освоения знаний, повышения своей профессиональной компетентности. К воспитательным задачам активных методов обучения относятся: развитие самостоятельности, воли, активность; формирование определенного подхода, позиции, мировоззренческой установки, развитие коммуникативных качеств, умения работать в коллективе. **Целью активных методов** обучения является развитие внимания, речи, творческих способностей, рефлексии, умения находить оптимальные или наиболее простые решения, предсказывать результат.

Активные методы обучения, используемые в методической работе МДОУ

- ИМИТАЦИЯ КОНКРЕТНОЙ СИТУАЦИИ

- ОБСУЖДЕНИЕ ДВУХ ПРОТИВОПОЛОЖНЫХ ТОЧЕК ЗРЕНИЯ.
- ОБУЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИМ УМЕНИЯМ.
- РАЗГАДЫВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КРОССВОРДОВ
- АНАЛИЗ ВЫСКАЗЫВАНИЙ ВОСПИТАННИКОВ, ИХ ПОВЕДЕНИЯ, ТВОРЧЕСТВА.
- ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ, ДЕЛОВЫЕ И ТВОРЧЕСКИЕ РАЗВИВАЮЩИЕ ИГРЫ,
- ИГРОВОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ
- МАСТЕР-КЛАСС
- ТРЕНИНГ.
- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КВН.
- МОЗГОВОЙ ШТУРМ.
- ЯРМАРКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИДЕЙ.
- КРУГЛЫЙ СТОЛ

Цель, задачи методической работы:

Цель методической работы - создание условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса. Это создание условий для профессионального развития педагогов и обеспечения педагогического просвещения родителей в целях непрерывного развития детей.

Задачи методической работы:

- 1) Организационное обеспечение непрерывности профессионального развития педагогов.
- 2) Учебно-методическое обеспечение эффективной реализации образовательной программы в соответствии с современными требованиями.
- 3) Изучение, обобщение и распространение передового опыта педагогов МДОУ в обеспечении качества образования.
- 4) Информационное обеспечение педагогического просвещения родителей воспитанников ДОУ.

Результативность участия педагогов ДОУ в мероприятиях различного уровня (конкурсы, фестивали, конференции, и т.д.):

Мероприятие	Уровень (город, обл., более высокий)	Место проведения	Кол-во участников (указать из каких ДОУ)	Результат (место, если это предусмотрено)
Конкурс «Речевая культура современного педагога»	Международный	30.10.2022 г. https://завуч.рус/?yclid=1782889418774806527 «Завуч» сайт для учителей	1	1 место
Конкурс «ПДД знай – на дороге не гуляй»	Международный	30.10.2022 г. https://завуч.рус/?yclid=1782889418774806527 «Завуч» сайт для учителей	1	1 место
Профессиональный конкурс для педагогических работников и студентов «Лучшая презентация в образовательной организации»	Международный	13.11.2022 г. https://kssovushka.ru/ «Совушка» портал для педагогов	1	Диплом II степени

Конкурс «Грани педагогики»	Международный	11.12.2022 https://www.pedrazvitie.ru/ Всероссийское издание «ПЕДРАЗВИТИЕ»	1	1 место
Олимпиады и конкурсы для педагогов	Всероссийский	https://www.pedgorizont.ru	3	1 место
Дистанционный педагогический конкурс «Лучшая методическая разработка»	Всероссийский	24.11.2022 г. https://mir-pedagoga.ru/component/gallery/items Сайт «Мир педагога»	2	1 и 2 место
Конкурс «Изумрудный город»	Всероссийский	03.12.2022 г. https://изумрудныйгород.дети/ Центр разработки и проведения международных и всероссийских конкурсов для педагогов и детей	2	1 и 2 место
Конкурс профессионально мастерства «Педагог-психолог года»	Областной	02.06.2023 г. МО Саратовской области СОИРО	1	Диплом I степени
Муниципальный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Педагог-психолог России - 2023»	Городской	19.04.2023 г. Комитет по образованию МО «Город Саратов»	1	1 место
Конкурс профессионального мастерства «Лучший детский сад - 2023» по номинациям: - Лучшая здоровьесберегающая технология» - Самая заботливая няня	Районный	Администрация Волжского района МО «Город Саратов»	2	по номинациям: - «Лучшая здоровьесберегающая технология» – 2 место; - Самая заботливая няня – 1 место
Фестиваль педагогических работников образовательных учреждений «И вечно будет петь Россия о не вернувшихся с войны», посвященный годовщине со дня Победы в Великой	Районный	Администрация Волжского района МО «Город Саратов»	1	Лауреат

Отечественной войне				
Конкурс педагогического мастерства на лучшую дидактическую игру по ФЭМП	Уровень ДОУ	Администрация МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 139»	13	6 педагогов - 1 место 7 педагогов - 2 место

7. Анализ учебно-методического обеспечения

Учебно-методическое обеспечение ДОУ удовлетворительное. Учреждение располагает полным комплектом учебно-методической литературы и наглядно-демонстрационных пособий для реализации основной образовательной программы.

Учебно-методических и наглядных пособий для воспитателей и специалистов в достаточном количестве:

Образовательные области	Методическое обеспечение.
Социально-коммуникативное развитие	Губанова Н. Ф. Игровая деятельность в детском саду. — М.: Мозаика-Синтез, 2015. Петрова В. И., Стульник Т. Д. Этические беседы с детьми 4-7 лет. — М.: Мозаика-Синтез. Куцакова Л. В. Творим и мастерим. Ручной труд в детском саду и дома. -М.: Мозаика-Синтез. Куцакова Л. В. Трудовое воспитание в детском саду. — М.: Мозаика-Синтез, 2015 Саулина Т.Ф. Знакомим дошкольников с правилами дорожного движения. — М.: Мозаика-Синтез, 2015 Буре Р.С. Социально-нравственное воспитание дошкольника. - М.: Мозаика-Синтез, 2015. Н.Н. Авдеева, О.Л.Князева, Р.Б.Стеркина Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста»
Познавательное развитие	И.А. Помораева, В.А. Позина «Формирование элементарных математических представлений» — М.: Мозаика-Синтез, 2015. О.В. Дыбина «Ознакомление с предметным и социальным окружением» — М.: Мозаика-Синтез, 2015. О.А. Соломенникова «Ознакомление с природой в детском саду» — М.: Мозаика-Синтез, 2015. С.Н. Николаева «Юный эколог» О.Л. Князева, М.Д. Маханева «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»
Речевое развитие	В.В. Гербова «Развитие речи в детском саду» Н.С. Варенцова «Обучение дошкольников грамоте» В. В. Гербова, Н. П. Ильчук Книга для чтения в детском саду и дома. Хрестоматия. 2—4 года В. В. Гербова, Н. П. Ильчук Книга для чтения в детском саду и дома. Хрестоматия. 4—5 лет В. В. Гербова, Н. П. Ильчук Книга для чтения в детском саду и дома. Хрестоматия. 5—7 лет
Художественно-эстетическое развитие	Л.В. Куцакова «Занятия по конструированию из строительного материала» — М.: Мозаика-Синтез, 2015. М.Б. Зацепина «Музыкальное воспитание в детском саду» — М.: Мозаика-Синтез, 2015. Т.С. Комарова «Занятия по изобразительной деятельности» — М.: Мозаика-Синтез, 2015. Г.С. Швайко «Занятия по изобразительной деятельности в детском саду»; З.В. Лиштван «Конструирование»;
Физическое развитие	Новикова И. М. Формирование представлений о здоровом образе жизни у дошкольников.

Пензулаева Л. И. Оздоровительная гимнастика для детей 3-7 лет. — М.: Мозаика-Синтез, 2015. Л.И. Пензулаева «Физическая культура в детском саду» — М.: Мозаика-Синтез, 2015.
--

Учебно-методическая оснащенность детского сада удовлетворительная, что позволяет проводить воспитательно-образовательный процесс с детьми на оптимальном уровне.

8. Анализ библиотечно-информационного обеспечения

Педагогические работники ДОО имеют доступ к библиотечно-информационному обеспечению педагогического процесса. В ДОО создана библиотека учебно-методической, справочной литературы, детской художественной литературы, периодических печатных изданий, таких как журналы «Дошкольное воспитание», «Управление дошкольным образовательным учреждением», «Инструктор по физической культуре», «Музыкальный руководитель», др.

В учреждении оформлены стационарные информационные стенды (со сменной информацией) по вопросам внутреннего управления, реализации ФГОС дошкольного образования, повышения педагогической компетенции, аттестации педагогов, стенды для родителей.

Информирование педагогов, родителей (законных представителей) и всех заинтересованных лиц о нормативно-правовых и программно-методических документах осуществляется через разные формы: сайт ДОО, буклеты, информационные стенды, родительские собрания, видео и фотоматериалы и пр.

Педагогами широко используются возможности выбора образовательных ресурсов, образовательных технологий для повышения качества педагогического труда, роста профессионального мастерства и компетентности, в том числе на официальном сайте ДОО и образовательных порталах сети Интернет. Организован доступ педагогов к электронным образовательным ресурсам Интернет.

9. Оценка материально-технической базы

В детском саду сформирована материально-техническая база для реализации основной образовательной программы, жизнеобеспечения и развития детей.

Для каждой возрастной группы имеется игровая площадка, освещенная теньевыми навесами. Территория вокруг детского сада озеленена различными видами деревьев и кустарников, имеются цветники для детского наблюдения и труда.

В учреждении функционирует музыкально-физкультурный зал, логопедический кабинет, медицинский кабинет, кабинет педагога-психолога, методический кабинет.

Имеются технические средства обучения: телевизор, магнитофоны, DVD, 5 компьютеров, 2 ноутбука, МФУ, 2 мультимедиа проектора, экран.

В 2022-2023 учебном году административно-хозяйственная деятельность была направлена на укрепление, сохранение и приумножение материально-технической базы детского сада; противопожарные мероприятия; благоустройство помещений и территории учреждения и оснащение педагогического процесса.

За учебный год были проведены следующие работы:

- частичный ремонт асфальтового покрытия;
- косметический ремонт в помещениях ДОО;
- ремонт и покраска игрового оборудования;
- ремонт двух теньевых навесов;
- приобретён уборочный инвентарь,
- приобретена посуда, моющие и дезинфицирующие средства;
- приобретен спортивный и игровой материал, канцтовары;
- подготовка к зимнему периоду системы отопления здания.

10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

В учреждении функционирует внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО). Модель ВСОКО в МДОУ построена на основе **внутреннего мониторинга качества образовательной деятельности** в течение всего учебного года. Формой проведения мониторинга в МДОУ является контрольная деятельность.

В процессе мониторинга используются такие методы, как визуальный осмотр, наблюдение, сбор и анализ информации, педагогическая и психологическая диагностика, составление портфолио. В МДОУ для проведения мониторинга создается комиссия, состав которой утверждается приказом заведующего МДОУ. В состав комиссий включаются представители администрации (заведующий, старший воспитатель), педагоги (воспитатели, узкие специалисты), представители родительской общественности. Также (по необходимости) в состав комиссий могут включаться представители учредителя, представители вспомогательного персонала МДОУ.

Мониторинг в МДОУ осуществляется по двум направлениям:

1) Мониторинг качества обучения и воспитания, полноты реализации основной образовательной программы.

2) Мониторинг качества условий реализации основной образовательной программы МДОУ.

Каждое направление Мониторинга включает несколько блоков:

- Мониторинг качества обучения и воспитания, полноты реализации основной образовательной программы включает в себя 3 блока:

- образовательная деятельность в соответствии с ФГОС ДО;

- воспитательно-образовательный процесс в соответствии с СанПин;

- уровень достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы

- Мониторинг качества условий реализации основной образовательной программы МДОУ включает в себя 3 блока:

- Кадровые условия

- Развивающая предметно-пространственная среда

- Материально-технические условия

По каждому из направлений разработаны основные критерии и показатели, методы, периодичность, определены виды контроля: оперативный (сравнительный, предупредительный) и тематический.

Результаты мониторинга оформляются комиссиями в форме отчетов, аналитических справок, сводных таблиц, карт контроля. Сводный анализ данных, полученных в результате мониторинговых исследований отражается в аналитической части годового плана, в отчете о результатах самообследования.

На основании приказа министерства образования Саратовской области от 24.11.2022 г. № 1862 «Об утверждении процедуры проведения мониторинга качества дошкольного образования в 2022 году» в детском саду приказом заведующего была утверждена Рабочая группа по внутреннему мониторингу качества дошкольного образования (далее – МКДО) в составе 4 человек. Руководителем группы (координатором МКДО) был назначен старший воспитатель Ю.В. Гнездило. На основании приказа заведующего мероприятия по мониторингу качества дошкольного образования в учреждении проводились в срок с 01.11.2022 по 28.02.2023 г. В рамках МКДО проводилась независимая оценка качества дошкольного образования (НОК ДО) в МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 139».

По результатам независимой оценки качества дошкольного образования (НОК ДО) в МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 139» в 2022-2023 учебном году выявлено:

1. Общие вопросы

1.1. Участники независимой оценки

В оценке качества дошкольного образования в ДОО приняло участие 129 родителей / законных представителей воспитанников ДОО (охват 44%).

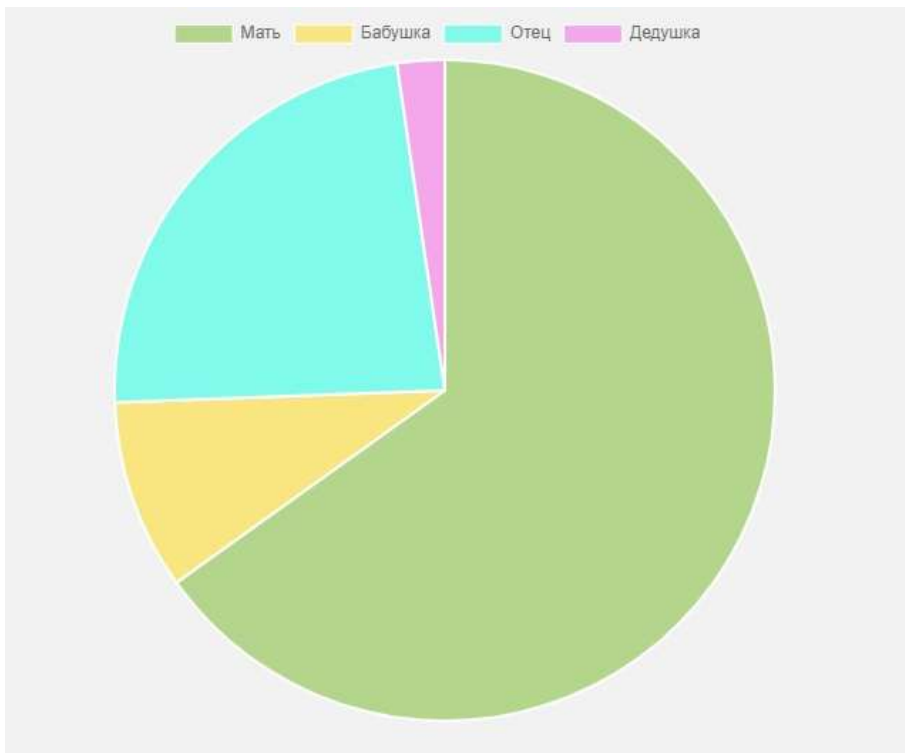
Статус участников независимой оценки

Мать – 84 чел.

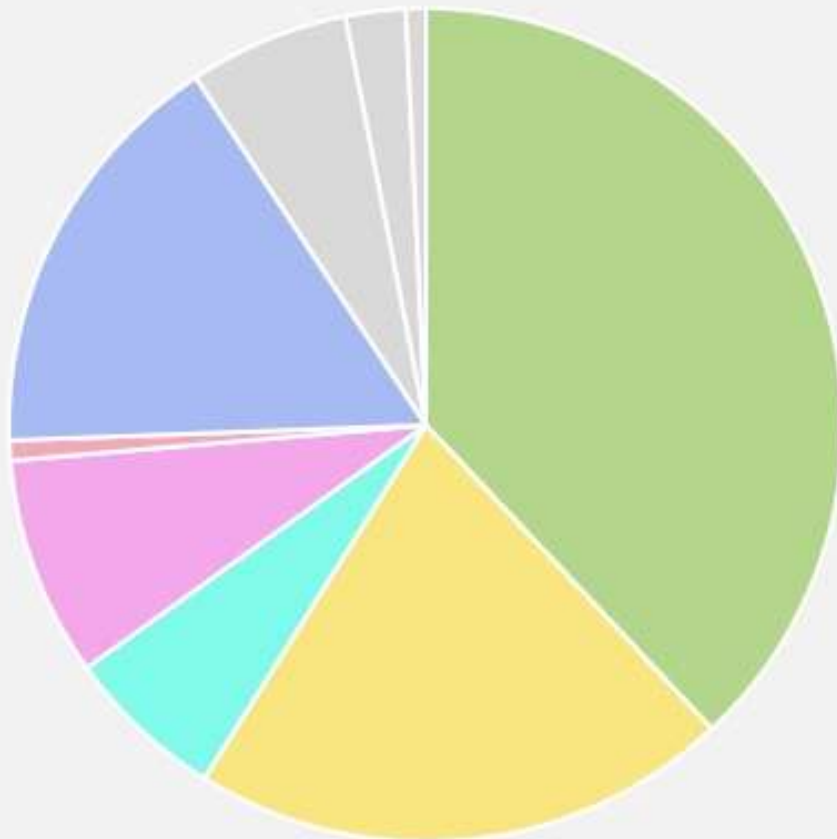
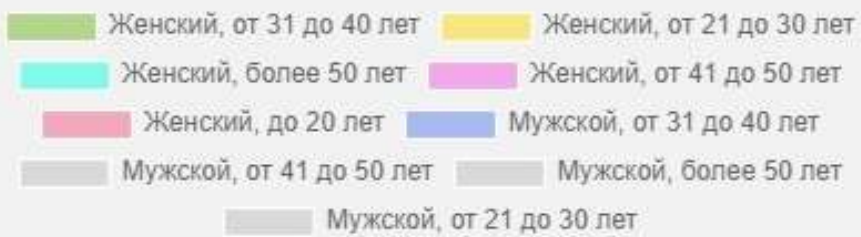
Отец – 30 чел.

Бабушка – 12 чел.

Дедушка – 3 чел.



Пол и возраст участников независимой оценки



1.2. Ответы родителей / законных представителей воспитанников ДОО на вопросы первой части анкеты



1.3. Степень вовлеченности и степень удовлетворенности родителей / законных представителей воспитанников в образовательную деятельность ДОО по областям качества

Область качества	Степень вовлеченности в образовательную деятельность ДОО		Степень удовлетворенности	
	Средний балл	Доля отвечающих, поставивших >=3 баллов, %	Средний балл	Доля отвечающих, поставивших >=3 баллов, %
Образовательные ориентиры	3.30	94.29	3.50	87.14
Образовательная программа	2.64	71.43	3.37	84.29
Содержание образовательной деятельности	3.30	91.43	3.44	78.57
Образовательный процесс	3.39	98.57	3.47	94.29
Образовательные условия	3.17	100.00	3.66	91.43

Условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	1.10	5.71	0.97	1.43
Взаимодействие с родителями	3.29	95.71	3.79	95.71
Здоровье, безопасность и повседневный уход	3.07	90.00	3.63	90.00
Управление и развитие	3.23	92.86	3.49	92.86

1.4. Замечания родителей / законных представителей воспитанников ДОО по реализации

1.	Предлагаю обратить внимание на ремонт асфальтового покрытия на территории детского сада
2.	Надо отремонтировать покрытия на игровых площадках, чтобы было современным и безопасным

1.5. Предложения родителей / законных представителей воспитанников ДОО по повышению качества образования в ДОО

1.	Пожалуйста пересмотрите меню или уменьшите содержание капусты
----	---

1.6. План по улучшению качества образования в ДОО (по устранению проблем, обозначенных родителями / законными представителями воспитанников при независимой оценке)

Составлен план мероприятий по устранению проблем, обозначенных родителями (законными представителями) воспитанников при независимой оценке. План включает в себя:

1. Пересмотр меню.
2. Консультирование родителей на тему "Рекомендации СанПин к суточным наборам продуктов для организации питания детей в дошкольных организациях", "Суточная норма потребления овощей".
3. Запросить повторно у подрядных организаций сметы, коммерческие предложения на оказание услуг по ремонту асфальтового покрытия на территории детского сада, установки безопасного покрытия на игровых площадках ДОО.

11. Заключение. Перспективы и планы развития.

Анализ показателей деятельности Учреждения подтверждает, что инфраструктура МДОУ соответствует санитарным требованиям и позволяет реализовывать образовательную программу дошкольного образования в соответствии с ФГОС дошкольного образования в полном объеме.

Детский сад укомплектован достаточным количеством квалифицированных педагогических и иных работников, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

Наряду с положительными тенденциями в деятельности Учреждения, были обозначены проблемы:

- недостаточное количество современного компьютерного, интерактивного оборудования, ограничивает возможность систематического использования педагогами средств ИКТ в образовательной деятельности;
- здание требует ремонт фасада, установка безопасного покрытия прогулочных площадок;
- имеется потребность дальнейшего пополнения фонда современных развивающих игр и пособий для реализации парциальных программ.

Для дальнейшей успешной деятельности Учреждения в 2023 году определены перспективы развития:

- продолжать работу над повышением качества образовательного процесса через использование современных образовательных технологий, активнее использовать возможности дистанционных технологий в работе как с воспитанниками, так и родителями воспитанников;
- совершенствовать работу консультационного центра;
- повышать профессиональную инициативу педагогов в предоставлении опыта своей работы на методических семинарах и конференциях разного уровня, на профессиональных фестивалях и конкурсах, на сайтах педагогических сообществ;
- продолжать укрепление материально-технической базы Учреждения;
- продолжать оснащение развивающей предметно-пространственной среды современным разнообразным оборудованием для детских видов деятельности и ИКТ.

II. Основные задачи на 2023-2024 учебный год

- 1.** Продолжать совершенствовать мастерство педагогов МДОУ:
 - через изучение передового и обобщение, и распространение своего педагогического опыта,
 - через активное использование современных образовательных технологий,
 - через наставничество.
- 2.** Совершенствовать работу по патриотическому воспитанию дошкольников.
- 3.** Совершенствовать работу по организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с современными требованиями.

III. Мероприятия, направленные на решение годовых задач

3.1. Организационно- управленческая деятельность

Мероприятия	Содержание работы.	Сроки	Ответственные
Переход на ФОП ДО			
С педагогами	Ознакомление педагогов с проектом образовательной программы МДОУ	август	Заведующий, старший воспитатель
	Утверждение образовательной программы МДОУ	август	
	Методическое сопровождение, помощь педагогам, консультирование	в течении года	старший воспитатель
С родительской общественностью	Ознакомление родителей воспитанников с проектом образовательной программы МДОУ	август	Заведующий, старший воспитатель
	Обсуждение и согласование образовательной программы МДОУ		
Создание инфраструктуры и РППС			
Анализ РППС в ДОУ	Изучение, установление соответствия РППС современным требованиям, требованиям безопасности, требованиям САНПИН	Сентябрь-май	Заведующий, старший воспитатель
Обновление РППС	Составление сметы на приобретение на основании анализа содержимого для организации РППС	Октябрь	Заведующий
Пополнение РППС	Изготовление атрибутов к с/р играм, центрам активности, театрализованным и подвижным играм	В течении года	Педагоги ДОУ
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности			
Мероприятия по антивирусной защите компьютерной техники в детском саду	Обновление антивирусных программ	В течении года	Заведующий
Работа с педагогами	Информирование педагогов по вопросам защиты детей от распространения вредной для них информации: Консультации «Информационная безопасность», «Обеспечение информационной безопасности дошкольника»	Ноябрь	Старший воспитатель, педагог- психолог
		Март	
Работа с воспитанниками	Проведение серии образовательных ситуаций с детьми старшего дошкольного возраста через игру, беседы «Почему детям дошкольного возраста запрещено пользоваться	В течении года	Педагог-психолог

	интернетом»		
Интерактивное взаимодействие	Размещение в мессенджерах и на сайте ДООУ материалов касающихся вопросов защиты детей от распространения вредной для них информации. «Что такое информационная безопасность для детей в сети интернет», «Родителям по проблемам информационной безопасности», «Осторожно, мультики – Информационная безопасность детей»; Размещение на официальном сайте ДООУ ссылок по проблемам Информационной безопасности для всех участников образовательного процесса.	В течении года	Заведующий, Ответственный за ведение сайта
Сотрудничество по вопросам патриотического воспитания и идеологической воспитательной работы с воспитанниками			
Сотрудничество с Саратовским историко-патриотическим комплексом «Музеем боевой и трудовой славы»	Организация совместной деятельности с сотрудниками музея	В течении года	Старший воспитатель
Формирование системы взаимодействия по вопросам цифровизации образовательной среды			
Собрания, семинары, мастер-класс, консультации участников образовательных отношений	Использование платформ Zoom, Google Meet и др. в работе с родителями воспитанников и педагогами	В течении года	Педагоги ДООУ
Информационный мониторинг	Использование «online test pad.ru», b17	В течении года	Заведующий, старший воспитатель Педагоги ДООУ
Продвижение в социальных сетях страниц, информирование родительской общественности	Использование мессенджеров viber, страниц учреждения в сети «ВКонтакте» и «Одноклассники», Телеграмм, официальный сайт ДООУ	В течении года	Заведующий, старший воспитатель
Производственные совещания			
Совещание 1	1. Повестка дня: — Выборы председателя и секретаря общего собрания работников на учебный год. — Анализ работы за лето 2023 г. — Ознакомление с планом работы на 2023 -2024 учебный год — Обсуждение графика работы сотрудников МДООУ на 2023-2024 учебный год	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, специалист по технике безопасности и ОТ

Совещание 2	<ul style="list-style-type: none"> — Выполнение требований по ТБ и пожарной безопасности на рабочем месте. — Инструктаж по охране жизни и здоровья детей. — Разное <p>2. Повестка дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Анализ работы за 2023 -2024 учебный год — Ознакомление с планом работы на лето 2024 года. — Выполнение требований по ТБ и пожарной безопасности на рабочем месте. — Инструктаж по охране жизни и здоровья детей. — Разное. 	май	
Консультационная работа с коллективом			
Устная консультация	«Соблюдаем правила внутреннего трудового распорядка»	сентябрь	Заведующий
Письменная консультация	«Организация развивающей предметно-пространственной среды в МДОУ в соответствии с требованиями техники безопасности»	октябрь	Ст. воспитатель
Письменная консультация	«О вакцинации»	ноябрь	Ст. м/с
Устная консультация	«Соблюдение мер противопожарной безопасности при подготовке и проведении новогодних праздников»	декабрь	специалист по технике безопасности и ОТ
Устная консультация	«Профилактика простудных заболеваний».	февраль	Ст. м/с
Письменная консультация	«О соблюдении санитарных правил в летний период»	май	Ст. м/с
Профсоюзные собрания			
Собрание 1	Утверждение плана работы на 2023-2024 уч. год.	Сентябрь	Председатель ПК
Собрание 2	Утверждение графика отпусков работников	Декабрь	
Собрание 3	Подготовка и проведение отчетно-выборного собрания.	май	

3.2. Организационно – методическая работа

3.2.1. Наставничество.

План мероприятий

Цель: формирование профессиональных умений и навыков молодых специалистов и педагогов, не имеющих опыта работы.

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Анализ педагогических кадров учреждения	Август-сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
Назначение педагогов-наставников на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Заведующий
Оказание методической помощи педагогам-наставникам	В течении года	Старший воспитатель
Отчеты на педагогических советах о текущей и проделанной работе педагогов - наставников	Ноябрь, март, май	Старший воспитатель

3.2.2. Работа по адаптации иностранных граждан

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Формирование списка иностранных граждан	Август-сентябрь	Заведующий
Организация консультационной работы с родителями воспитанников	В течении года	Старший воспитатель Педагог-психолог Педагоги ДОУ
Планирование и организация индивидуальной работы с воспитанниками	В течении года	Старший воспитатель Педагог-психолог Педагоги ДОУ

3.2.3. Реализация программ дополнительного образования

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Утверждение перечня платных образовательных услуг	Май-август	Заведующий Старший воспитатель
Корректировка дополнительных программ	Сентябрь	Старший воспитатель
Утверждение расписания занятий, учебного плана, календарного учебного графика дополнительных программ	В течении года	Заведующий Старший воспитатель
Контроль за ведением табелей посещаемости занятий, иной документации	В течении года	Ответственный за ведение документации по дополнительному образованию

3.2.4. Перспективный план праздников и развлечений на 2023-2024 учебный год

Неделя	Мероприятия				
	Группа раннего возраста	Младшие группы	Средняя группа	Старшие группы	Подготовительная группа
	01.09.2023 г Развлечение «Здравствуй, детский сад»		01.09.2023 г Досуг «День знаний»	01.09.2023 г Досуг «День знаний»	01.09.2023 г Досуг «День знаний»
№ 1	08.09.2023 г. Развлечение «Путешествие на машине по Саратову»		08.09.2023 г. Развлечение «Мы в Саратове живем»		
№ 2	15.09.2023 г. Развлечение «Наш друг – Светофор»		15.09.2023 г. Развлечение «Красный, желтый, зеленый»		

№ 3	22.09.2023 г. Развлечение «Профессии»	
№ 4	29.09.2023 г. Развлечение «Моя семья», посвященное Дню пожилого человека (01.10.)	29.09.2023 г. Развлечение «Ладушки, ладушки, дедушки и бабушки», посвященное Дню пожилого человека (01.10.)
№ 5	04.10.2023 г. Экологический досуг «Животные вокруг нас», посвященный Дню защиты животных	
№ 6	13.10.2023 г. Развлечение «Осенние песенки, потешки, пословицы и поговорки»	
№ 7	20.10.2023 г. Развлечение «Папа может..», посвященное Дню отца	
№ 8	26-27.10.2023 г. Праздник «Осень золотая»	
№ 9	03.11.2023 г. Развлечение «Мы - друзья»	03.11.2023 г. Развлечение «День народного единства»
№ 10	10.11.2023 г. Физкультурный досуг «Прыгалки-скакалки»	10.11.2023 г. Физкультурный досуг «Сильные, смелые, ловкие, умелые»
№ 11	17.11. 2023 г. Развлечение «Детки в клетке» по произведениям С.Я Маршака	
№ 12	24.11.2023 г. Развлечение «Мамочка моя», посвященное Дню матери	
№ 13	01.12.2023 г. Развлечение «Трудно птицам зимовать, надо птицам помогать!»	
№ 14	08.12. 2023 г. Развлечение «Волшебная кисточка», посвященное Международному Дню художника	
№ 15	15.12.2023 г. Развлечение «Путешествие в страну опытов и экспериментов»	
№ 16	22.12.2023 г. Развлечение «Мы едем, едем, едем в далекие края» по произведениям С. Михалкова	
№ 17	25.12. -29.12.2023 г. Праздник «Новый год»	
№ 18	12.01.2024 г. Физкультурный досуг «День зимних видов спорта»	
№ 19	17.01.2024 г. Развлечение «Чудеса в решете», посвященный Всемирному Дню детских изобретений	17.01.2024 г. Развлечение «Я – изобретатель», посвященный Всемирному Дню детских изобретений
№ 20	26.01.2024 г. Развлечение «Математические игры»	
№ 21	02.02.2024 г. Экологический досуг «Зимушка-зима»	
№ 22	09.02.2024 г. Развлечение «В гостях у трех медведей» по русским народным сказкам	09.02.2024 г. Развлечение «У лукоморья дуб зеленый...» по сказкам А.С. Пушкина ко Дню памяти поэта
№ 23	16.02.2024 г. Развлечение «Везет, летает, плавает»	
№ 24	22.02.2024 г. Музыкально-спортивный праздник «Мы-солдаты», посвященный Дню защитника Отечества	22.02.2024 г. Музыкально-спортивный праздник «День защитника Отечества»
№ 25	01.03.2024 г. Развлечение «Идет бычок, качается...» по произведениям А. Барто	01.03.2024 г. Развлечение «Путешествие в страну фигур и чисел»
№ 26	04.03.- 07.03.2024 г. Праздник «Мамин день», посвященный Международному женскому дню	
№ 27	11.03.2024-15.03.2024 - Масленица	
№ 28	22.03.2024 г. Развлечение «Как у наших у ворот чудо-дерево растет» по произведениям К.И.	

	Чуковского			
№ 29	27.03.2024 г. Развлечение «День театра», посвященный Всемирному Дню театра			
	01.04.2024 г. Развлечение «День смеха»			
№ 30	05.04.2024 г Физкультурный досуг «День здоровья» посвященный Всемирному дню здоровья 07 апреля			
№ 31	12.04.2024 г. Развлечение «Полет на ракете», посвященное Дню космонавтики	12.04.2024 г. Развлечение «Путешествие к звездам», посвященное Дню космонавтики		
№ 32	Развлечение «Мультсюрприз»			
№ 33	23.04.2024 г. Досуг «Моя любимая книга», посвященный Международному Дню книги			
№ 34	30.04.2024 г. Экологический досуг «Весна»			
№ 35	07.05.2024 г. Музыкально-спортивный праздник «Аты-баты, мы - солдаты»	08.05.2024 г. Праздник «День Победы»		
№ 36	14.05.2024 г. Досуг «Стихи про Аленушку и не только», ко Дню рождения детской поэтессы Е.А. Благиной (14.05.)			
				30.05.-31.05.2024 Праздники «Выпуск в школу»

3.2.5. Перечень творческих конкурсов для воспитанников

Мероприятие	Название	Сроки	Ответственные
Конкурсы рисунков	«Родного города любимый уголок», посвященный Дню города Саратова	04.09.23-10.09.23	Нугаева Э.Ш., Батыргалиева Т.А., Аниськова С.К., Амяшкина Е.А.
	Конкурс рисунков «Мои дедушка и бабушка», посвященный Дню пожилого человека	25.09.23– 01.10.23	Абрамова Н.Н., Яковлева Н.В., Горобец Ю.В., Тупикова И.А.
	«Рисунок для мамы», посвященный Дню матери (27.11.2022)	23.11.23-27.11.23	Бадамшина Р.А., Нигмятуллина Г.А., Горобец Ю.В.
	Конкурс детского рисунка «Нашей Армии герои», посвященный Дню защитника отечества	20.02.24-23.02.24	Нугаева Э.Ш., Батыргалиева Т.А., Логинова Ю.О., Яхина А.М.
	«Космос – мир фантазии», посвященный дню космонавтики	08.04.24-12.04.24	Хлебунова Л.Н., Тупикова И.А., Абрамова Н.Н., Яковлева Н.В.
	«Удивительный мир глазами детей», посвященный Дню защиты детей	29.05.24- 31.05.24	Диникаева Г.И., Афанасьева И.А., Габдулина О.А.
Конкурсы декоративно-прикладного творчества	«Подарок папе», посвященный Дню отца	16.10.2023- 20.10.2023	Колзова Т.В., Аксенчик Ю.В.
	«Дары осени»	Октябрь 2023	Хлебунова Л.Н., Тупикова И.А., Иванова Е.А., Юмаева Г.Р.

	«Зимние фантазии»	Декабрь 2023	Аниськова С.К., Амяшкина Е.А., Иванова Е.А., Юмаева Г.Р.
	«Открытие для мамы», посвященный международному женскому дню	04.03.24– 08.03.24	Гасанова Г.И., Городец Ю.В.
	«Космос глазами детей», посвященный Дню космонавтики	08.04.24-12.04.24	Хлебунова Л.Н., Абрамова Н.Н., Яковлева Н.В.
	Открытие «Подарок ветерану»	03.05.24-06.05.24	Нугаева Э.Ш., Батыргалиева Т.А.

3.2.6. Расширение кругозора детей

Направление	Формы и методы	Сроки	Ответственные
1) социально-коммуникативное развитие; 2) познавательное развитие; 3) речевое развитие; 4) художественно-эстетическое развитие; 5) физическое развитие	Экскурсии, беседы, наблюдение, сотрудничество с театрами, музеями, посещение библиотеки, просмотр мультфильмов, детских фильмов, чтение художественной литературы.	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели возрастных групп

3.3. Методическая работа

3.3.1. Работа с педагогическими кадрами

Мероприятия	Содержание работы	Сроки	Ответственные
- прохождение курсов повышения квалификации	Направить на прохождение курсов повышения квалификации воспитателей согласно графика	В течение года	Заведующий
-прохождение аттестации	- составление графика аттестации на соответствие занимаемой должности, консультации с педагогами	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
- изучение новинок методической литературы,	Выставки новинок методической литературы	В течение года	Старший воспитатель
- участие в методических объединениях района и города	По плану работы отдела образования администрации Волжского района МО «Город Саратов», комитета по образованию	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

3.3.2. График аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности

Ф.И.О.	Должность	Дата
Коломычено Т.Ф.	воспитатель	31.10.2023
Городец Ю.В.	воспитатель	01.06.2024
Амяшкина Е.А.	воспитатель	19.10.2024
Мутигулина Е.И.	музыкальный руководитель	15.02.2025
Яковлева Н.В.	воспитатель	09.06.2025
Яхина А.М.	воспитатель	17.07.2025
Логинова Ю.О.	воспитатель	28.08.2025
Аксенчик Ю.В.	воспитатель	22.08.2025

3.3.3. Педсоветы:

Тема/Цель	Мероприятие	Срок	Ответственные
1 . Установочный	<u>Подготовка к педсовету:</u> — Изучение программы по своим возрастным группам. — Подготовка и оформление документации в группах — Подбор методической литературы и методических рекомендаций. — Обновление групп игровым оборудованием. — Маркировка мебели по ростовым показателям детей в группе. — Подготовка отчетов о летне-оздоровительной работе с детьми.	август	заведующий старший воспитатель воспитатели ст. медсестра
	<u>План педсовета:</u> 1. Анализ работы за лето 2022 г. 2. Обсуждение: — Локальных актов и документов, регламентирующих образовательную деятельность на 2023-2024 уч. год 3. Обсуждение плана работы на 2023-2024 уч. год 4. Разное 5. Итог. Принятие решения.	Август	заведующий старший воспитатель педагоги МДОУ воспитатели возрастных групп ст. медсестра;
2. «Современные требования к патриотическому воспитанию дошкольников» Цель: совершенствование знаний, умений и навыков педагогов в организации патриотического воспитания дошкольников	<u>План педсовета:</u> 1. Теоретическая часть: - Выступление « Современные требования к патриотическому воспитанию дошкольников » - Результаты тематической проверки « Организация работы по патриотическому воспитанию дошкольников в ДОУ » 2. Практическая часть: - Конкурс педагогического мастерства на лучший уголок по патриотическому воспитанию. 3. Разное 4. Итог. Принятие решения	Октябрь - ноябрь	старший воспитатель Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ
3. «Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды ДОУ». Цель: систематизировать	<u>План педсовета:</u> 1. Теоретическая часть: - Выступление « РППС - как средство поддержки инициативы и самостоятельности детей » - Результаты тематической проверки « Обеспечение соответствия РППС современным требованиям » 2. Практическая часть: Деловая игра « Знатоки РППС ». 3. Разное 4. Итог. Принятие решения.	Март	старший воспитатель Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ

знания, умения и навыки педагогов по организации РППС			
4. «Результативность работы учреждения за учебный год» (итоговый педсовет)	План педсовета: 1. «О выполнении основной образовательной программы МДОУ, задач годового плана» 2. «О наших успехах» – отчет педагогов о проделанной работе за год 3. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год 4. Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе. 8. Утверждение плана работы на лето 9. Итог. Принятие решения.	Май	Старший воспитатель Заведующий Педагог-психолог Педагоги МДОУ

3.3.4. Консультации для воспитателей:

Тема	Срок	Ответственные
«Планирование образовательной деятельности»	август	старший воспитатель
«Аттестация педагогов на первую и высшую квалификационную категории. Портфолио педагогов»	сентябрь	старший воспитатель
«Педагогическая диагностика: алгоритмы и последовательность действий»	сентябрь	старший воспитатель
«Охрана жизни и здоровья воспитанников»	сентябрь	старший воспитатель
«Оптимизация процесса адаптации ребёнка к детскому саду»	сентябрь	педагог-психолог
«Оформление документов для выплаты компенсации части родительской платы»	октябрь	заведующий
«Артикуляционные упражнения для формирования правильного звукопроизношения»	ноябрь	учитель-логопед
«Требования безопасности при организации двигательной активности дошкольников»	январь	инструктор по физической культуре
«Психологическая готовность ребенка к школе»	апрель	педагог-психолог
«О работе воспитателей в летний период»	май	старший воспитатель

3.4. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО).

Модель ВСОКО представлена в виде внутреннего мониторинга качества образовательной деятельности:

Форма Мониторинга	Виды контроля	Методы	Направления	Блоки	Периодичность
Контрольная деятельность	1. Оперативный (предупредительный или опережающий, сравнительный)	Визуальный осмотр, наблюдение, сбор и анализ информации, педагогическая и	Мониторинг качества обучения и воспитания, полноты реализации основной	Образовательная деятельность в соответствии с ФГОС ДО;	В соответствии с циклограммой контроля
	Воспитательно-образовательный процесс в				

	контроль	психологическая диагностика, составление портфолио	образовательной программы	соответствии с СанПин; уровень достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы	Сентябрь, Май
			Мониторинг качества условий реализации основной образовательной программы МДОУ	Кадровые условия	В соответствии с циклограммой контроля
				Развивающая предметно-пространственная среда Материально-технические условия	
ИТОГ: аналитическая часть годового плана, отчет о результатах самообследования					

Контрольная деятельность.

Тематический контроль.

Тема	Цель	Сроки
Организация работы по патриотическому воспитанию дошкольников в ДОУ	Анализ работы по патриотическому воспитанию дошкольников в ДОУ	Ноябрь
Обеспечение соответствия РППС современным требованиям	Анализ организации и соответствия РППС в ДОУ современным требованиям	Март

Циклограмма оперативного контроля.

№ п/п	Вопросы контроля	Месяцы									
		Сент.	Окт.	Ноя.	Дек.	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май	
1.	Санитарное состояние групп	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
2.	Санитарное состояние вспомогательных и технических помещений учреждения	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
3.	Охрана жизни и здоровья дошкольников	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
4.	Анализ планирования образовательного процесса воспитателями возрастных групп	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
5.	Анализ планирования образовательного процесса специалистами ДОУ, реализация ИОМ			+							
6.	Анализ проведения педагогической диагностики, объективности диагностических данных	+								+	

7.	Анализ работы по оформлению и ведению карт индивидуального развития воспитанников педагогами		+							+
8.	Анализ работы воспитателей по реализации индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников								+	
9.	Соблюдение режима дня с учетом специфики сезона	+					+			
10.	Организация питания в группах	+			+			+		+
11.	Организация прогулки с детьми с учетом специфики сезона		+							
12.	Организация работы по формированию культурно-гигиенических навыков			+						
13.	Организация совместной и самостоятельной деятельности детей в утренний период времени					+				
14.	Организация совместной и самостоятельной деятельности детей во второй половине дня						+			
15.	Подготовка и проведение воспитателями НОД по речевому развитию			+				+		
16.	Подготовка и проведение воспитателями НОД по художественно-эстетическому развитию					+				
17.	Подготовка и проведение воспитателями НОД по познавательному развитию (ФЭМП)		+						+	
18.	Подготовка и проведение воспитателями НОД по познавательному развитию (ознакомление с миром природы, экологическое воспитание, ознакомление с объектами окружающего мира,)						+			
19.	Материально-техническое состояние групп. Соответствие развивающей предметно-пространственной среды в группах ФГОС ДО	+								
20.	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие» (Формирование начальных представлений о ЗОЖ, физическая культура, организация оздоровительной работы с детьми)			+						
21.	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (Развитие игровой деятельности, самообслуживание,									+

	самостоятельность, трудовое воспитание, формирование основ безопасности)									
22.	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»			+				+		
23.	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (ФЭМП, сенсорное развитие)		+						+	
24.	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (Ознакомление с миром природы, экологическое воспитание, ознакомление с объектами окружающего мира)						+			
25.	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»					+				
26.	Подготовка и проведение НОД специалистами ДОУ, организация коррекционной работы в ДОУ				+					
27.	Анализ работы с семьями воспитанников					+				
28.	Оценка уровня профессиональной и методической компетентности педагогов				+					
	ВСЕГО:	8	8	8	7	8	8	7	7	8

4. Работа с семьями воспитанников

4.1. План работы

Формы работы	Наименование (тема) мероприятия	Сроки	Ответственные
Общие родительские собрания	Повестка дня -Анализ работы за лето -Знакомство с годовым планом работы на 2023-2024 уч. год -Обсуждение документации к учебному году -Выборы Совета родителей	Август	Заведующий Старший воспитатель Старшая медсестра Врач Педагоги ДОУ
	Повестка дня - Обсуждение отчета о самообследовании за 2023 год - Разное	Март	Заведующий Старший воспитатель Старшая медсестра Врач Педагоги ДОУ
	Повестка дня -Результативность работы МДОУ за 2023-2024 учебный год -Знакомство с планом работы на лето	Май	Заведующий Старший воспитатель Старшая медсестра Врач Педагоги ДОУ

	- Разное		
Наглядная агитация для родителей	Оформление информационных стендов	В течение года	Старший воспитатель, педагоги МДОУ
	Обновление и пополнение информации на официальном сайте МДОУ	В течение года	Старший воспитатель
	Выпуск тематических стенгазет по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста	В течение года	Старший воспитатель, педагоги МДОУ
	Распространение буклетов по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста	В течение года	Старший воспитатель, педагоги МДОУ
Анкетирование родителей	«Ваше мнение о работе ДОУ» «Удовлетворенность качеством работы ДОУ»	Февраль Май	Старший воспитатель, воспитатели возрастных групп
Консультационная работа	Индивидуальные и групповые консультации для родителей воспитанников	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги МДОУ, завхоз, старшая медсестра
Обследование семей воспитанников	Составление социального паспорта МДОУ	Сентябрь	Уполномоченный по правам ребенка
Дни открытых дверей	«Мы рады вам всегда»	Не менее 2 раз в год	Заведующий, старший воспитатель, педагоги МДОУ, завхоз, старшая медсестра
Семинары – практикумы, мастер-классы	Образовательная работа, направленная на педагогическое просвещение родителей воспитанников	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги МДОУ
Совместные мероприятия	Конкурсы, развлечения, праздники	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги МДОУ

5. Административно-хозяйственная работа:

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Приобретение канцтоваров	Август – сентябрь и по мере выделения финансирования	Заведующий Старший воспитатель
Работа по благоустройству территории	В течение года	Заведующий, завхоз
Приобретение уборочного инвентаря (лопаты, грабли, метла, швабры и др.)	В течение года	Заведующий, завхоз
Работа по обновлению развивающей предметно-пространственной среды	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
Обновить мягкий инвентарь и посуду	В течение года	Заведующий, завхоз
Приобретение оформления к праздникам	В течение года	Заведующий, завхоз
Завести песок	Май	Заведующий, завхоз